



## การส่งคำถามล่วงหน้าและการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567

### การส่งคำถามล่วงหน้า

#### 1. วัตถุประสงค์

บริษัท แอปพลิแคด จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้นทุกราย และการปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ในเรื่องสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 เรื่องสิทธิในการเสนอวาระของผู้ถือหุ้น โดยมุ่งหวังให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ดังนั้น บริษัท จึงได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการส่งคำถามล่วงหน้าที่จะเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะทำการพิจารณาตอบคำถามที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ และจะเปิดเผย พร้อมทั้งให้คำตอบในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นท่านอื่นได้ทราบข้อมูลดังกล่าวอย่างเท่าเทียมกัน

#### 2. การส่งคำถามล่วงหน้า มีวิธีดำเนินการ ดังนี้

##### 2.1 รายละเอียดของผู้ถือหุ้น ที่สามารถติดต่อได้

- ชื่อ – นามสกุล
- ที่อยู่
- เบอร์โทรศัพท์ / เบอร์โทรสาร
- E-mail
- จำนวนหุ้นที่ถือในบริษัท

##### 2.2 รายละเอียดคำถาม

ผู้ถือหุ้นของบริษัทสามารถส่งรายละเอียดคำถาม และเอกสารหลักฐานประกอบ (ถ้ามี) มายังเลขานุการบริษัทโดยผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

- Email sorawat@applicadthai.com
- ที่อยู่ ดังนี้ เลขานุการบริษัท บริษัท แอปพลิแคด จำกัด (มหาชน) 69 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

##### 2.3 ช่วงเวลาที่เปิดรับคำถาม

ผู้ถือหุ้นของบริษัทสามารถส่งรายละเอียดคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 31 มกราคม 2567

#### 3. การตอบคำถาม

คณะกรรมการบริษัทจะตอบคำถามที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 โดยจะเปิดเผยคำถามและให้คำตอบในที่ประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นท่านอื่นได้ทราบข้อมูลดังกล่าวอย่างเท่าเทียมกัน



## การเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระ

### 1. วัตถุประสงค์

เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน บริษัท แอปพลิแคด จำกัด (มหาชน) “(บริษัท)” จึงได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมล่วงหน้า เพื่อช่วย ก่อให้เกิดประโยชน์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทอย่างแท้จริง

### 2. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุในวาระ

- 2.1 เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทโดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันได้
- 2.2 ต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทที่สัดส่วนการถือหุ้นขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท
- 2.3 ต้องถือหุ้นตามสัดส่วนที่กำหนดในข้อ 2.2 ในวันที่เสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระ
- 2.4 ต้องถือหุ้นตามสัดส่วนที่กำหนดในข้อ 2.2 ในวันที่กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น เพื่อกำหนดสิทธิในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปี นั้น

อนึ่ง หากบริษัทตรวจสอบรายชื่อผู้ถือหุ้นในวันที่กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น เพื่อกำหนดสิทธิในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีนั้น (ตามคุณสมบัติของผู้ถือหุ้นตามข้อ 2.4) แล้วไม่พบชื่อผู้ถือหุ้นตามข้อ 2.1 ถือหุ้นครบถ้วนตามที่ กำหนดในข้อ 2.2 แต่วาระการประชุมที่ เสนอของผู้ถือหุ้น ตามข้อ 2.1 ได้ถูกบรรจุในระเบียบวาระการประชุมแล้วนั้น บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาวาระการประชุมที่เสนอให้ ที่ประชุมพิจารณา

### 3. การเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระ

ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบตามข้อ 2 ของหลักเกณฑ์นี้ สามารถเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระได้ โดยกรอก “แบบขอเสนอชื่อ บุคคลเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567” พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และขอให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อกรอก “แบบขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567” พร้อมแนบ เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ ส่งถึงบริษัท **ตั้งแต่วันที่จนถึงวันที่ 31 มกราคม 2567** ตามที่อยู่ดังนี้

เลขานุการบริษัท

บริษัท แอปพลิแคด จำกัด (มหาชน)

69 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท

แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถกรอก “แบบขอเสนอ เรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567” เพียงชุดเดียว และลงชื่อไว้เป็น หลักฐานทุกราย โดยเสนอ พร้อมเอกสารหลักฐาน แล้วรวบรวมส่งเป็นชุดเดียวกัน



#### 4. เพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทขอสงวนสิทธิที่จะไม่บรรจุเรื่องดังต่อไปนี้เป็นวาระการประชุม

- 1) เรื่องที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ให้ข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ไม่เพียงพอ หรือเสนอมาไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 2) เรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทและข้อกล่าวอ้างของผู้ถือหุ้นไม่ได้แสดงให้เห็นถึงเหตุอันควรสงสัย เกี่ยวกับความไม่ปกติของเรื่องดังกล่าว
- 3) เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทจะดำเนินการได้
- 4) เรื่องที่ผู้ถือหุ้นได้เคยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา และได้รับมติสนับสนุนด้วยเสียงที่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด โดยที่ข้อเท็จจริงยังไม่ได้เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ
- 5) เรื่องที่เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบุคคล หรือกลุ่มบุคคลใดโดยเฉพาะ
- 6) เรื่องที่เป็นอำนาจการบริหารจัดการของคณะกรรมการ เว้นแต่เป็นกรณีที่ก่อให้เกิดความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม
- 7) เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ข้อบังคับทางการ หรือหน่วยงานที่กำกับดูแล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทและจริยธรรมการดำเนินธุรกิจ
- 8) เรื่องซึ่งตามปกติกฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทได้ดำเนินการกำหนดเป็นวาระการประชุมทุกครั้ง
- 9) เรื่องที่บริษัทได้ดำเนินการแล้ว

#### 5. ข้อเสนอแนะที่จะได้รับการพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ข้อเสนอแนะนั้นจะได้รับการพิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการบริษัท และให้ถือว่าความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณานำข้อเสนอบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นถือเป็นที่สุด เรื่องที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้ว และไม่ได้รับการบรรจุเป็นวาระการประชุม บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมเหตุผลผ่านเว็บไซต์ของบริษัท



แบบขอเสนอเรื่องพิจารณาบรรจุเป็นวาราชการประชุม  
ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล (นาย, นาง, นางสาว, อื่นๆ) .....  
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่บ้าน/อาคาร ..... หมู่ที่ .....  
ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....  
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ ..... E-mail .....

2. จำนวนหุ้นที่ถือครอง ..... หุ้น ณ วันที่.....

3. เรื่องที่เสนอ .....

วัตถุประสงค์ [ ] เพื่อทราบ [ ] เพื่อพิจารณา [ ] เพื่ออนุมัติ

รายละเอียด.....

[ ] มีเอกสารประกอบ [ ] ไม่มีเอกสารประกอบ

4. เอกสารหลักฐานของผู้ถือหุ้นที่ต้องแนบพร้อมแบบขอเสนอชื่อ

4.1) หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่

[ ] หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจากบริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือผู้รับฝากหลักทรัพย์ หรือสำเนาใบหุ้นที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

4.2) หลักฐานแสดงตน ได้แก่

[ ] กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

[ ] กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงชื่อในแบบขอเสนอชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5. คำรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่แนบเพิ่มเติมถูกต้องครบถ้วน และยินยอมให้บริษัทเปิดเผยข้อมูล หรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้

ลงชื่อ ..... ผู้ถือหุ้น  
( ..... )

ลงชื่อ ..... ผู้ถือหุ้น  
( ..... )

ลงชื่อ ..... ผู้ถือหุ้น  
( ..... )

ลงชื่อ ..... ผู้ถือหุ้น  
( ..... )

ลงชื่อ ..... ผู้ถือหุ้น  
( ..... )

ลงชื่อ ..... ผู้ถือหุ้น  
( ..... )