บริษัท แอพพลิแคด จำกัด (มหาชน)
AppliCAD Public Company Limited

• 69 Soi Sukhumvit 68 Sukhumvit Rd.,
Bangna-Nuea, Bangna, Bangkok 10260
• Tel. +66 2744 9045
• Fax. +66 2744 9049
• www.applicadthai.com

นโยบายการรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต

Whistle Blower Policy

สำหรับ

บริษัท แอพพลิแคด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

• 69 Soi Sukhumvit 68 Sukhumvit Rd., Bangna-Nuea, Bangna, Bangkok 10260
• Tel. +66 2744 9045
• Fax. +66 2744 9049
• www.applicadthai.com

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัท แอพพลิแคด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย กำหนดให้ผู้บริหารทุกระดับในองค์กร ดูแลรับผิดชอบและถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจและปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย/ระเบียบปฏิบัติ/ข้อกำหนดของบริษัท หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งกฎหมายต่างๆ อย่างจริงจัง และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาและสอบสวนเรื่องราวร้องทุกข์หรือร้องเรียนที่เป็นระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้ผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจและเชื่อมั่นในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างเท่าเทียมกัน และมีความเป็นธรรม โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทฯ ได้สะดวกและเหมาะสมโดยผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางการรับเรื่อง ตามที่บริษัทฯ กำหนด ดังนี้

1) **ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ สามารถแจ้งผ่านช่องทางสื่อสารโดยตรง**

   E-mail : independent@applicadthai.com

2) **ช่องทางไปรษณีย์**

   นำส่งที่ เลขานุการบริษัท

   บริษัท แอพพลิแคด จำกัด (มหาชน)

   69 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา-เหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

3) **ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่น สำหรับพนักงานบริษัทฯ และบริษัทย่อย**

   - คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ กรรมการอิสระ
   - หัวหน้า ผู้บังคับบัญชา หรือผู้บริหารที่ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนไว้ใจ
   - รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
   - เลขานุการบริษัท

• 69 Soi Sukhumvit 68 Sukhumvit Rd., Bangna-Nuea, Bangna, Bangkok 10260
• Tel. +66 2744 9045
• Fax. +66 2744 9049
• www.applicadthai.com

ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมเอกสารที่รับจากช่องทางดังกล่าวเพื่อสรุปข้อเสนอแนะและประเด็นต่างๆ ทั้งหมดเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นรายไตรมาส และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ หลังจากนั้นบริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอนและบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน และผู้แจ้งเบาะแส

1) บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลเป็นความลับและเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ที่ร้องเรียน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
2) ผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนทั้งที่เป็นพนักงาน ลูกค้า บุคคลที่รับจ้างทำงานให้แก่บริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นที่เป็นผู้แจ้งเบาะแส จะได้รับการปกป้องและคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย หรือตามแนวทางที่บริษัทได้กำหนดไว้ โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ
3) บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยชื่อ หรือข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน
4) บริษัทฯ จะไม่พิจารณาลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชั่น แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ